|  |
| --- |
| MARCHÉ DE NOËL « NOEL EN FÊTE »  **Vendredi 10, Samedi 11 et Dimanche 12 Décembre**  **Cours Landrivon - Port de Bouc** |

BULLETIN D’INSCRIPTION

**Nom - Prénom** : **……………………………………………………………Raison Sociale……………………………..…….…….**

**Adresse : …………………………………………………………………………………….......................................................**

**Code Postal : ……………………. Ville : ………………………………………………………….……………..…………..…..………**

**Tél. : ……………………………………. Mail : ………………………………………………………….......................................**

**►Objets ou produits exposés :** (Joindre une ou plusieurs photos) :

……………………………………………….……………………………………………………………………………………………………...

…………………………………………………………………………………………………………………………………….....................

**►Frais d’inscription – Emplacements :**

**Tente 5m x 5m**

- Entière = 120,00 € OU - A partager avec un autre exposant = 60,00 €

**Tente 4m x 4m**

- Entière = 80,00 € (Attention nombre de tentes limité !)

**Emplacement extérieur** = 50,00 €

*\*Aucun remboursement ne sera effectué en cas d’annulation moins de 7 jours avant la manifestation*

**►Emplacement retenu** (Cocher selon votre choix)

120,00€ pour une tente de 5m x 5m

60,00€ pour une ½ de tente 5m x5m

80,00€ pour une tente de 4m x 4m

50,00€ pour en emplacement extérieur

**►Besoins en matériel :**

Avez-vous besoin d’une grille d’exposition (A placer dans votre stand) ?

**OUI** Nombre…… (4m) **NON**

\*Pas de chauffage à l’intérieur des tentes

**►Pièces à fournir obligatoirement :**

**-** Justificatif du statut professionnel (Commerçant, producteur, artisan, artiste, association)

- Justificatif d’assurance

Lire attentivement le règlement qui suit et faire précéder votre signature de la mention « **Lu et approuvé** »

*(La signature de la fiche d’inscription implique l’acceptation de facto de ce règlement)*

**Signature**

Bulletin d’inscription à renvoyer **avant le 2 novembre 2021** à l’adresse suivante :

**OFFICE DE TOURISME**

**Noël en Fête**

22 Bis Cours Landrivon - 13110 Port de Bouc

Tél : 04 42 06 27 28 - Fax : 04 42 45 04 49

Email : [ot@portdebouc-tourisme.fr](mailto:ot@portdebouc-tourisme.fr)

**EXTRAIT DU RÈGLEMENT « NOËL EN FÊTE » - PORT DE BOUC**

***A conserver par l’exposant***

**►Exposants accueillis :** Commerçants, producteurs, artisans, artistes, associations Port-de- Boucaines.

**►Conditions d’accueil**

- **La présence des exposants est obligatoire durant les trois jours** de la manifestation

- **Le dossier d’inscription** devra comporter **le bulletin d’inscription signé, les pièces justificatives demandées et les photos** **des produits exposés**. Ces éléments sont obligatoires et nécessaires afin de valider votre participation

- Les exposants proposeront leurs productions artisanales sur **le thème de Noël** (Décoration, idées cadeaux, gastronomie...)

- Un comité de sélection étudiera **les dossiers de candidature,** en privilégiant **la qualité, l’originalité des produits et l’harmonie avec le thème. Les produits artisanaux seront prioritaires.**

- **Un courrier de confirmation sera adressé aux exposants retenus**.

**►Frais de participation – Par exposant pour les 3 jours**

* 120€ Tente 5mx5m ou 60€ ½ Tente 5mx5m
* 80€ Tente 4m x4m
* 50€ Emplacement extérieur

- Les exposants doivent envoyer le bulletin d’inscription avant le 14 novembre 2021 accompagné du règlement (Les chèques doivent être libellés à l’ordre de l’Office de Tourisme).

**- Aucun remboursement** ne sera effectué en cas d’annulation **moins de 7 jours avant la manifestation.**

- Si pour une raison quelconque **les organisateurs sont contraints d’annuler le marché**, les exposants ne peuvent exercer aucun recours.

**►Emplacement**

- Mise à disposition de **tentes de réception de (5m x5m)** occupées par 1 ou 2 exposants **OU** tente de 4m x4m

- Mise à disposition d’un **emplacement extérieur de 4m linéaires**

- Les emplacements seront **attribués par la commission de sélection** qui tiendra compte du type d’activité de chaque exposant.

- Les organisateurs seront particulièrement attentifs à la décoration de l’espace mis à disposition des exposants.

**►Horaires d’accueil**

**- Accueil des exposants le vendredi à partir de 13h**

-Après l’installation des stands, **aucun véhicule ne sera stationné sur le site** (Parking à proximité)

- **Accueil du public** : Le vendredi de 16h à 20h, le samedi de 10h à 20h et le dimanche de 10h à 18h

- Le démontage des stands s’effectuera le dimanche à partir de 18h

**►Matériel**

**- Les exposants utiliseront leur propre matériel d’exposition** (Table, chaise…) sauf pour les grilles fournies sur demande *(A compléter dans le bulletin d’inscription)*. Les exposants seront attentifs à apporter à leur stand **une décoration de qualité et appropriée au thème**

**- Les exposants devront prévoir leur éclairage individuel et les accessoires nécessaires aux branchements.** Des coffrets d’alimentation seront en place.

Toute installation électrique doit être conforme à la législation en vigueur le jour de l’exposition. Toute infraction entrainera l’exclusion immédiate de l’exposant.

**►Assurance**

Les exposants doivent être assurés pour tous les dommages pouvant être occasionnés par un tiers ou par eux-mêmes sur leur stand et sont donc responsable au regard de la loi de toute infraction commise.

**Les organisateurs déclinent toutes responsabilités** quant aux vols, détériorations et autres dommages de quelque nature que ce soit.

*Par le présent règlement, vous vous engagez à respecter les mesures sanitaires qui seront en vigueur*

*au moment du Marché de Noël des 10,11, et 12 Décembre 2021*

*(Pass sanitaire– Port du Masque – Gel hydroalcoolique)*